

СОГЛАСОВАНО
Решение педагогического совета
Протокол № 1 от 04.09.2019 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ от 04.09.2019 № 92
И.И. Овчинникова
(директор МОГКУ «Детский дом «Надежда»)



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников
Магаданского областного государственного казенного учреждения для
детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Детский дом
«Надежда»

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение о порядке приёма, перевода и отчисления воспитанников разработано в соответствии

- Постановлению Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»

- Постановлению Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»

- Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее положение является документом, регламентирующим приём, перевод и отчисление воспитанников МОГКУ «Детский дом «Надежда».

1.3. Настоящее положение вводится в действие в целях определения прав и обязанностей физических и юридических лиц, а также регулирования их при осуществлении приема, содержания, сохранения места, перевода и отчисления воспитанников.

1.4. Настоящее положение утверждается директором детского дома и действует до принятия нового.

2. Порядок приёма воспитанников в Учреждение.

2.1. В Учреждение принимаются:

- дети-сироты;

- дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители), законные представители временно, по уважительным причинам, не могут исполнять свои обязанности в отношении детей. Указанные дети могут быть временно помещены в Учреждение по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-и летнего возраста.

2.2. Дети помещаются под надзор в Учреждение на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

- личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;
- направление Учредителя, разрешение органа опеки и попечительства на посещение ребенка родителями, родственниками, чьи дети помещены в Учреждение как временно, так и имеющие статус.

2.3. Пребывание детей, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители), законные представители временно, по уважительным причинам, не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, обеспечивается в Учреждении на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

2.4. Материальное обеспечение детей, находящихся в Учреждении осуществляется на основе полного государственного обеспечения, включающего в себя предоставления им за время пребывания в Учреждении бесплатного питания, комплектов одежды, обуви и мягкого инвентаря, бесплатного медицинского обслуживания и образования.

2.5. Прием детей в Учреждение для воспитания и обучения оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.6. Порядок комплектования дошкольного подразделения определяется Положением о структурном дошкольном подразделении.

3 . Порядок отчисления, перевода воспитанников из Учреждения.

3.1. Отчисление воспитанников из Учреждения оформляется приказом руководителя на основании разрешения органа опеки и попечительства в следующих случаях:

- в связи с усыновлением (удочерением), установлением опеки (попечительства);
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующем его дальнейшему пребыванию в Учреждении и необходимостью определения в другое специализированное детское учреждение;
- в связи с переводом в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- в связи с восстановлением родителей в родительских правах;
- по заявлению родителей, законных представителей (для детей, не имеющих статуса оставшихся без попечения родителей).

4.Порядок внесения дополнений и изменений.

6.1.Положение, изменения и дополнения в него в части, неурегулированной законодательством Российской Федерации, разрабатывается директором, его заместителем, социальным педагогом согласовываются Педагогическим советом и утверждаются директором.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575802

Владелец Киреева Мария Олеговна

Действителен с 21.10.2021 по 21.10.2022